

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych pracowników niebędących nauczycielami

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz.U. UE L 2016.119.1 (w dalszej części zwane RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Szkoła Podstawowa w Stołpie im. Marii Skłodowskiej - Curie reprezentowana przez Dyrektora Szkoły. Dane kontaktowe: Stołpie 11, 22 - 151 Stołpie. Telefon: 82 5697225, adres e-mail: stolpie@poczta.onet.pl
We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych nr tel.: 728 827 849 lub pod adresem e-mail: iodszkola.gminachelm@op.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zatrudnieniem i realizacją zadań pracowniczych, przyznawaniem świadczeń socjalnych oraz w celach związanych z realizacją statutowych zadań szkoły.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa: a) RODO:
 - art. 6 ust. 1 lit. a - na podstawie zgody udzielonej w jednym lub większej liczbie określonych celów,
 - art. 6 ust. 1 lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
 - art. 6 ust. 1 lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą,
 - art. 9 ust. 2 lit. b - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej;b) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
c) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych;
d) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Pani/Pana dane osobowe przekazywane będą wyłącznie organom lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora danych na podstawie zawartej umowy (świadczenie usługi IT, pocztowej, Biuro Obsługi Szkół Gminy Chełm, ZUS, US).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okresy wyznaczone w przepisach odrębnych, w tym przepisach archiwalnych. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody przechowywane będą do czasu wycofania zgody.
6. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe w sytuacji, gdy wynika to z przepisów prawa lub jest niezbędne dla zawarcia umowy. W pozostałym zakresie jest dobrowolne.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. W przypadku udzielonej zgody przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, kto reago dokonano na podstawie zgody przed cofnięciem.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych, z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy przetwarzanie danych osobowych dokonywane jest z naruszeniem przepisu w o ochronie danych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej oraz nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.